

Verksamhet

Crestum Ab
Mariehamn

Beslut om miljögranskning av avfallstransport

Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet, nedan ÅMHM, har granskat firma Crestum Ab:s ansökan om avfallstransportverksamhet och ger nedanstående beslut. Ansökan granskas enligt 15 § och instruktioner och föreskrifter ges med stöd av 24 och 26 §§ landskapslagen (2008:124) om miljöskydd samt 7 § landskapsförordningen (2022:22) om avfall.

Detta beslut innebär att yrkesmässiga transporter av avfall enligt bilaga 3 får utföras om instruktionerna och föreskrifterna i beslutet följs.

ÅMHM registrerar verksamheten med avfallstransport för firma Crestum Ab, FO-nummer: 2799753-3 i registret över avfallstransportörer på Åland och övervakar verksamhetens miljökonsekvenser.

Firma Crestum Ab ansvarar för att verksamheten är förenlig med lag. ÅMHM kan förelägga om ytterligare krav, avbryta verksamheten eller kräva att skada avhjälpas om verksamhetsutövaren försummat sina skyldigheter enligt lag eller myndighetens instruktioner.

Instruktioner och föreskrifter

Verksamheten avser transport av avfall i mängder och kategorier enligt specificering i bilaga 3 till detta beslut.

Instruktioner och föreskrifter som ska följas:

1. Avfall som specificerats i bilaga 3 får endast överlämnas till en mottagare som har miljötillstånd, miljögranskning eller annat motsvarande godkännande för att motta avfallet i fråga till återvinning eller bortskaffandet av avfallet. Firma Crestum Ab ska inneha ett avtal om avfallslämnandet med mottagaren och avtalet ska vara i kraft vid transporten.
2. Ett transportdokument ska upprättas för transporter av farligt avfall. Ett transportdokument ska innehålla följande uppgifter, antecknade och avseende avfallstyp och -kod specificerade i enlighet med bilaga 3 till detta beslut:
 - Identifieringsuppgifter för avfallsproducenten eller

avfallsinnehavaren och för avfallstransportören och
avfallsmottagaren,

- Tidpunkten för transporten av avfallet och var transporten har inletts och avslutats
- Avfallskategori och beskrivning av avfallstypen
- Avfallsmängd
- Avfallets slag
- Avfallsinnehavarens underskrift som bekräftelse att de uppgifter som lämnas är riktiga

3. Avfallstransportören ska hålla bokföring av transporterna av avfall. Bokföringen förvaras i minst 3 år efter utförd transport, vid behov uppvisas till myndigheten på begäran. Bokföringen över avfall som transporterats ska innehålla följande uppgifter, antecknade och specificerade enligt bilaga 3 till detta beslut:

- Avfallsmängd
- Avfallskategori och beskrivning av avfallstypen
- Avfallets slag
- Identifieringsuppgifter för den fastighetsinnehavare eller avfallsinnehavare som har överlämnat avfallet
- Datum för avfallstransporten eller för mottagandet och överlämnandet av avfallet
- Avfallsmottagarens identifieringsuppgifter.

Motivering

Ålands miljö och hälsoskyddsmyndighet, nedan ÅMHM, har granskat firma Crestum Abs ansökan om miljögranskning av verksamhet gällande yrkesmässig transport av avfall och inte funnit grundad anledning att pröva verksamhetens laglighet. Förfarandet följer av 15 § landskapslag (2008:124) om miljöskydd, nedan miljöskyddslagen.

Avfallskategorierna har specificerats i beslutet och verksamheten har införts i registret för avfallstransportörer enligt 6 § i landskapslag (2018:83) om

tillämpning av rikets avfallslag, nedan avfallslagen på Åland. Detta beslut omfattar avfallstransport inom Åland och fastlandet Finland.

I beslutet har instruktioner och föreskrifter ställts med stöd av 24 och 26 §§ i miljöskyddslagen.

I instruktion 1 ställs krav på överlämnandet av avfall till mottagaren i enlighet med 26 § i landskapsförordning (2022:22) om avfall, nedan avfallsförordningen. Avfall får endast överföras till en sådan mottagare som genomgått tillståndsprövning, miljögranskning eller erhållit motsvarande godkännande av myndighet. För att inte ansvaret över avfallet ska övergå på transportören behöver ett avtal med den godkända avfallsmottagaren finnas och kunna lämnas till inspektör om det efterfrågas.

Instruktion 2 om att tillhandahålla transportdokument vid transporter av avfall krävs för att möjliggöra egenkontroll och redovisning av avfall. Transportdokumentet ska innehålla för övervakningen och uppföljningen behövliga uppgifter om avfallets typ, beskaffenhet, mängd och ursprung samt leveransplatsen, leveransdatumet och transportören. Avfallsinnehavaren och mottagaren ska spara transportdokumentet eller en kopia av det i tre år i enlighet med 121 a § i avfallslagen. Instruktionens bestämmelser följer av 26 § miljöskyddslagen.

Instruktion 3 har stöd i 13 § avfallsförordningen och 17 § avfallslagen. Som farligt avfall räknas de avfall som har en asterisk (*) i avfallsförteckningen. Verksamhetsutövaren är skyldighet att föra bok över avfall och de uppgifter som ska ingå i bokföringen samt deras bevarande stipuleras i 118 - 119 § i avfallslagen samt i 24 § avfallsförordningen på Åland.

Bakgrund

Firma Crestum Ab har ansökt om yrkesmässig transport av vissa kategorier av avfall. Ansökan har registrerats hos ÅMHM den 18.06.2025.

Avgift

För beslutet uppbärs en avgift om 360 euro enligt avgiftstabell 1 i Ålands landskapsregerings beslut om taxa för Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet. Taxan finns på amhm.ax/avgifter.



Besvär

Besvärсанvisning bifogas.

Beslutet justeras omedelbart.

För Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet,

Erica Sjöström
Miljöskyddsinspektör
Beslutande

Bilagor

1. Besvärס anvisning
2. Faktura (ej vid e-faktura)
3. Specifierade avfallskategorier