

INFORMATION OM HANTERING AV LÖSGLOSS

Med stöd av livsmedelslagen (FFS 23/2006) antagen på Åland genom LL om tillämpning i landskapet Åland av livsmedelslagen (ÅFS 26/2007), och Europaparlamentets och rådets förordning om livsmedelshygien (EG nr 852/2004) ges härmed följande grundläggande hygienkrav och anvisningar vid försäljning av lösglass och mjukglass i kiosk samt vid fristående diskar i anslutning till serveringslokaler.

1. Tvätta händerna noggrant och ofta. I lokalen ska finnas ett handtvättställ försett med rinnande varmt och kallt vatten, flytande tvål och pappershanddukar.
2. Rena och tvättbara arbetskläder som enbart används på arbetsplatsen ska användas. I arbetskläder ingår huvudbonad som förhindrar att glassen kontamineras.
3. Byt skopvatten ofta (minst var 20 min.) och tvätta samtidigt skopan och förvaringskärlet. Bakterier kan annars föröka sig snabbt i det glassblandade vattnet.
4. Diska alltid i varmt vatten med diskmedel. Använd inte tyghanddukar eftersom bakterier kan tillväxa i fuktiga och/eller smutsiga handdukar.
5. Lokalen ska hållas ren och i gott skick. Mjukglassmaskiner ska rengöras enligt tillverkarens anvisningar.
6. Förvara glassen vid -18 °C eller kallare. Ha alltid en termometer i glassboxen så att temperaturen i boxen kan avläsas. Frysboxarna ska avfrostas, rengöras och desinficeras varannan vecka.
7. Egenkontroll ska utföras så att temperaturen i frysboxarna mäts och antecknas på en blankett en gång i veckan.
8. Utanför varje kiosk ska det finnas sopkärl med lock för kioskens avfall. Sopkärlet ska tömmas regelbundet. Avfall får inte förvaras inne i kiosken.
9. Personer som arbetar längre än en månad behöver ett frisk/livsmedelsintyg vilket fås från sjuksköterska eller läkare.
10. Alla som arbetar längre än 3 månader och hanterar lös/mjukglass ska ha hygienpass.
11. Provtagning kan utföras av Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet. Vid tre (3) på varandra följande dåliga prov förbjuds lösglassförsäljningen.

Innehavarbyten eller ej tidigare anmäld försäljning ska anmälas.

Anmälan lämnas elektroniskt på ÅMHM:s hemsida, (e-tjänst) minst fyra veckor före försäljningen inleds. Ifall kiosken byter adress ska detta meddelas myndigheten.

